



Stellenausschreibung

Werkstudent*in (m/w/d) im Wahlkreisbüro

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt für mein Wahlkreisbüro in Hamburg-Altona **eine*n Werkstudent*in (m/w/d) für organisatorische und kommunikative Aufgaben** (ca. 10 Wochenstunden).

Die Stelle umfasst insbesondere folgende Tätigkeiten:

- Vor- und Nachbereitung sowie Begleitung der Informationsfahrten aus dem Wahlkreis in den Deutschen Bundestag
- Organisation der Besuche weiterer Gruppen (insbesondere Schulklassen) aus dem Wahlkreis in den Deutschen Bundestag
- Bearbeitung anfallender Korrespondenz, insbesondere die Beantwortung von fachspezifischen Bürger*innenanfragen
- Aufbereitung von Veranstaltungen vor Ort in Altona sowie der Gruppenbesuche in Berlin für Presse- und Öffentlichkeitsarbeit in verschiedenen Formaten (Pressemitteilungen, Webauftritt, Newsletter, Social Media etc.)

Wir erwarten:

- laufendes (Fach-)Hochschulstudium oder vergleichbare Lebenssituation
- gute schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit sowie freundliches offenes Auftreten
- Politisches Urteilsvermögen und Interesse an Grüner Politik Bereitschaft und Fähigkeit, sich schnell in unbekannte Themengebiete einzuarbeiten
- Teamfähigkeit und Zuverlässigkeit

Das bieten wir:

- einen spannenden Einblick hinter die Kulissen des Bundestages
- ein junges, motiviertes Team
- Jahresurlaub nach Tarif
- eine Vergütung in Anlehnung an den TVöD Bund
- die Möglichkeit zur Arbeit im Herzen Hamburg-Altonas sowie die Möglichkeit, einen Teil der Arbeit im Home-Office zu leisten

Stellenumfang:

Es handelt sich um eine für die Dauer der 20. Wahlperiode befristete Stelle mit durchschnittlich 10 Stunden Wochenarbeitszeit. Die Vergütung orientiert sich an den Vorgaben des Deutschen Bundestages. Arbeitsort ist das Wahlkreisbüro in Hamburg-Altona, wo eine Wahlkreisbüroleitung in Vollzeit beschäftigt ist und bei allen anfallenden Aufgaben unterstützt.

Ich begrüße Bewerbungen von Personen jeden Geschlechts, aller Nationalitäten, Religionen und sexueller Identitäten sowie unterschiedlichster Berufserfahrungen. Menschen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt. In der oben genannten Beschäftigungsgruppe freue ich mich besonders über Bewerbungen von Frauen.

Bewerbungsfrist: 01.08.2022

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung bis zum **01.08.2022 ausschließlich per E-Mail** an Frau Julia Hecker unter **linda.heitmann.ma03@bundestag.de** (Anhänge im pdf-Format, max. 10 MB). Die Bewerbungsgespräche werden gegebenenfalls online durchgeführt.